

Процедура замовлення дублікатів документів про вищу освіту та додатків до них

Шановні випускники Маріупольського державного університету!

У разі втрати/знищення документів про вищу освіту ви можете

1) самостійно отримати електронну версію диплома

- для цього переходите за посиланням <https://www.infoeurs.gov.ua/appeals/personal-data/>
- відкриваєте вкладку «Загальний доступ до персональних даних»
- формуєте запит
- отримуєте відповідь, яка містить інформацію про ваш диплом з цифровими підписами і печаткою (у вигляді QR-коду)

2) звернутись до університету для видачі дублікатів.

Для цього Вам потрібно звернутись із письмовою заявою (зразок додається), надіславши її фото, скан-копію на електронну пошту academic@mdu.in.ua

До письмової заяви додаються наступні документи:

- згода на обробку персональних даних (зразок додається);
- копії трьох сторінок паспорта громадянина України (ст.1,2,11- з місцем реєстрації);
- копія паспорта громадянина України для виїзду за кордон (за наявності);
- копія ідентифікаційного коду;
- копія свідоцтва про шлюб або розлучення (за необхідності).

Ректору Маріупольського державного
університету

_____ (вчене звання, прізвище, ім'я, по батькові у Д.В.)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові у заявника у Р.В. повністю)

_____ (серія (за наявності), номер, ким і коли видано документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або документ, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус)

_____ (реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності))

мешкаю за адресою: _____

тел. _____

випусника/ці / здобувача ступеня доктора
філософії _____

_____ (найменування закладу освіти та рік його закінчення)

_____ (назва освітньої програми/спеціальності)

_____ (назва факультету)

денної / заочної форми навчання

ЗАЯВА

Прошу видати дублікат диплома бакалавра/ магістра/ доктора філософії серії _____
№ _____ від _____ та додаток до нього у зв'язку з _____
(повна дата видачі) (вказати причину замовлення документа про вищу освіту відповідно до п.8.1. Положення)

Даю згоду на обробку моїх персональних даних.

_____ (дата)

_____ (підпис)

ЗГОДА
на обробку персональних даних

Я,

_____,
(народився (лася) «__» _____ року, паспорт серії __ № _____,
виданий _____

_____)

шляхом підписання цього тексту, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-XI надаю згоду **Маріупольському державному університету** на обробку моїх персональних даних (ідентифікаційні дані (ПІБ, адреса, місце навчання/роботи тощо), паспортні дані та/або дані свідоцтва про народження, у т.ч. громадянство, дані про особисті документи у сфері освіти (документи про освіту, студентські (учнівські) квитки, вчені звання та наукові ступені тощо), дані зовнішнього незалежного оцінювання; дані про навчальні заклади до яких вступали та, у яких навчались, форма навчання; дані про зарахування, переведення, відрахування, особисті відомості (вік, стать, освіта, спеціальність/ напрям, кваліфікація, професія, вчене звання, науковий ступінь, право на пільги встановлені законодавством, відомості про військовий облік), у т.ч. їх внесення до Єдиної державної електронної бази з питань освіти, з метою забезпечення замовлення, виготовлення, обліку і видачі документів у сфері освіти.

Ця згода надана на строк поки не мине потреба. Мої персональні дані, на обробку яких надано цю згоду, можуть бути передані третім особам тільки у випадках, передбачених законодавством України. Передача моїх персональних даних третім особам у випадках, не передбачених законодавством України, здійснюється тільки за погодженням зі мною.

«__» _____ р., _____ (_____)

Особу та підпис _____ перевірено особою,
уповноваженою закладом вищої освіти на таку перевірку:

_____ (посада)

М.П.

_____ (прізвище, ім'я та по батькові)

_____ (підпис)

Я,

_____,
посвідчую, що отримав(ла)
повідомлення про включення
моїх персональних даних до
Єдиної державної електронної
бази з питань освіти з метою
забезпечення потреби фізичних
та юридичних осіб, у т.ч.
замовлення, виготовлення,
обліку і видачі студентських
(учнівських) квитків, документів
про вищу освіту (наукові ступені)
та додатка до них, а також
відомості про мої права,
визначені Законом України «Про
захист персональних даних» та
про осіб, яким мої дані
надаються, для виконання
зазначеної мети.

_____ 20__ року

_____ (підпис)

Повідомляємо, що персональні дані, згода на обробку яких Вами надана, включені до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – Єдина база) з метою забезпечення потреби фізичних та юридичних осіб, у т.ч. замовлення, виготовлення, обліку і видачі студентських (учнівських) квитків, документів про вищу освіту (наукові ступені) та додатка до них. Для виконання зазначеної мети Ваші дані надаються Адміністратору Єдиної бази – ДП «Інфоресурс», - що забезпечує функціонування Єдиної бази.

Відповідно до ст.8 Закону України «Про захист персональних даних» суб'єкт персональних даних має право:

1. Знати про місцезнаходження бази даних, яка містить його персональні дані, її призначення та найменування, місцезнаходження її володільця чи розпорядника;
2. Отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким передаються його персональні дані, що містяться у базі персональних даних;
3. На доступ до своїх персональних даних, що містяться у відповідній базі персональних даних;
4. Отримувати не пізніше як за 30 календарних днів з дня надходження запиту, крім випадків, передбачених законом, відповідь про те, чи зберігаються його персональні дані у відповідній базі персональних даних, а також отримувати зміст його персональних даних, що зберігаються;
5. Пред'являти вмотивовану вимогу із запереченням проти обробки своїх персональних даних органами державної влади, органами місцевого самоврядування при здійсненні їхніх повноважень, передбачених законом;
6. Пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким володільцем та розпорядником цієї бази, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними;
7. На захист своїх персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищення, пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, ненаданням чи несвоєчасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблять честь, гідність та ділову репутацію фізичної особи;

	<p>8. Звертатися з питань захисту своїх прав щодо персональних даних до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, до повноважень яких належить здійснення захисту персональних даних;</p> <p>9. Застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних.</p>
--	---